



แผนป้องกัน และ ระงับอัคคีภัย



โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

คำนำ

การป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานศึกษามีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับความปลอดภัยของนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน รวมถึงทรัพย์สินและสภาพแวดล้อม การเรียนการสอนที่จำเป็นต้องมีการคุ้มครองและดูแลอย่างเหมาะสม โรงเรียนวัดสวนพลู สำนักงานเขตบางรัก ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย เพื่อเตรียมความพร้อมและให้การปฏิบัติการต่าง ๆ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยฉบับนี้ถูกจัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในโรงเรียนมีความเข้าใจและความพร้อมในการรับมือกับสถานการณ์อัคคีภัย โดยจะเน้นการป้องกันการระงับเหตุ การอพยพ และการดูแลผู้ประสบเหตุอย่างทันท่วงทีและปลอดภัย

การดำเนินการตามแผนนี้จะช่วยเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ปกครองและชุมชนในการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษาและเพิ่มทักษะในการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพ

ขอขอบคุณทุกฝ่ายที่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนป้องกันและระงับอัคคีภัยในครั้งนี้ และหวังว่าแผนการที่นำเสนอจะช่วยส่งเสริมให้โรงเรียนวัดสวนพลูเป็นสถานศึกษาที่ปลอดภัยและพร้อมรับมือกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
โรงเรียนวัดสวนพลู สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ข้อมูลโรงเรียน

ประเภท โรงเรียนประถม สังกัดกรุงเทพมหานคร.....
สถานที่ตั้ง 58/1 ถนนเจริญกรุง 42/1 แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
ขนาดพื้นที่ ประมาณ 300 ตารางวา
สภาพทั่วไป จำนวน 1 อาคาร , อาคารเรียนสูง 3 ชั้น
จำนวนบุคลากรและนักเรียน 138 คน
ปัญหาและอุปสรรคของโรงเรียน พื้นที่แคบ ที่จอดรถดับเพลิงอาจไม่เพียงพอ
ห้องประชุมขนาดใหญ่ 1 ห้อง
จำนวนถังดับเพลิง 11 ถัง
ประปาหัวแดง หัว

1. วัตถุประสงค์

แผนป้องกันและระงับอัคคีภัยนี้มีวัตถุประสงค์หลักเพื่อ:

- ป้องกันไม่ให้เกิดอัคคีภัยภายในโรงเรียน
- ระงับเหตุอัคคีภัยให้เร็วที่สุดเมื่อเกิดเหตุ
- ปกป้องชีวิตและทรัพย์สินของบุคลากรและนักเรียน
- เตรียมความพร้อมและการฝึกซ้อมให้กับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

2. แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย ประกอบด้วยแผนที่ใช้ดำเนินการในภาวะต่างกัน ดังนี้

2.1 แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย
- แผนการอบรม
- แผนการตรวจตรา

2.2 แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- แผนการดับเพลิง
- แผนอพยพหนีไฟ

2.3 แผนหลังเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- แผนบรรเทาทุกข์

2.1 แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

2.1.1 แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย

แผนการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัยเป็นแผนที่มุ่งเน้นการป้องกันการเกิดอัคคีภัยในสถานประกอบการหรือกิจการ โดยมีเป้าหมายในการสร้างความตระหนักรู้และส่งเสริมการป้องกันอัคคีภัยให้เกิดขึ้นในทุกระดับของพนักงานในองค์กร ในแผนการรณรงค์นี้จะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตัวอย่างหัวข้อที่ใช้ในการรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย ได้แก่

- การทำความสะอาดและการจัดระเบียบสถานที่ (5 ส.)
- การลดการสูบบุหรี่ในพื้นที่เสี่ยง
- การจัดนิทรรศการเพื่อเพิ่มความรู้ด้านการป้องกันอัคคีภัย
- การจัดทำโปสเตอร์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลและข้อควรระวัง
- การใช้สื่อต่าง ๆ เช่น สื่อออนไลน์หรือสื่อสิ่งพิมพ์ในการเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันอัคคีภัย

2.1.2 แผนการอบรม

แผนการอบรมเป็นการจัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้และเสริมสร้างทักษะในการป้องกันอัคคีภัยและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ เพื่อให้ทุกคนในสถานศึกษามีความรู้ความเข้าใจในการรับมือกับอัคคีภัย การเกิดอัคคีภัยในสถานศึกษาอาจนำไปสู่ความสูญเสียทั้งในด้านทรัพย์สิน การบริการที่หยุดชะงัก หรือแม้แต่การบาดเจ็บและการเสียชีวิต ดังนั้น การจัดอบรมเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงจากอัคคีภัยจึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง โดยในแผนการอบรมนี้จะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ และงบประมาณให้ชัดเจน

หลักสูตรในการอบรม

- การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น
- การฝึกซ้อมดับเพลิงและการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

แผนการอบรม

แผนการอบรมนี้จัดทำขึ้นเพื่อการป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการ โดยมุ่งหวังให้พนักงานหรือเจ้าหน้าที่ทุกระดับได้รับความรู้และทักษะในการดับเพลิงและการอพยพหนีไฟ รวมถึงการปฏิบัติตามขั้นตอนที่ถูกต้องเมื่อเกิดเหตุอัคคีภัย เพื่อเพิ่มความปลอดภัยและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

หลักการจัดทำแผนการอบรม

1. กำหนดผู้รับผิดชอบ

กำหนดบุคคลหรือทีมงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการฝึกอบรมอย่างชัดเจน

2. กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรม

หัวข้อที่ต้องการให้มีการฝึกอบรมจะประกอบด้วย:

- แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
- การดับเพลิงขั้นต้น
- การดับเพลิงขั้นสูงหรือขั้นก้าวหน้า
- การใช้อุปกรณ์ดับเพลิงประเภทต่าง ๆ
- การอพยพหนีไฟ
- การปฐมพยาบาลและการช่วยชีวิตในกรณีฉุกเฉิน

3. เลือกวิธีการฝึกอบรม

กำหนดรูปแบบการฝึกอบรมที่เหมาะสม เช่น:

- การบรรยาย
- การอภิปรายกลุ่ม

4. กำหนดระยะเวลาในการฝึกอบรม

ระยะเวลาในการฝึกอบรมจะต้องเหมาะสมและเพียงพอเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ และทักษะที่จำเป็น

5. กำหนดกลุ่มบุคคลที่จะเข้ารับการอบรม

การเลือกบุคคลที่จะเข้ารับการฝึกอบรมจะต้องเหมาะสมกับหัวข้อหรือเนื้อหาของการอบรม เพื่อให้การฝึกอบรมมีประสิทธิภาพสูงสุด

6. การประเมินผลการอบรม

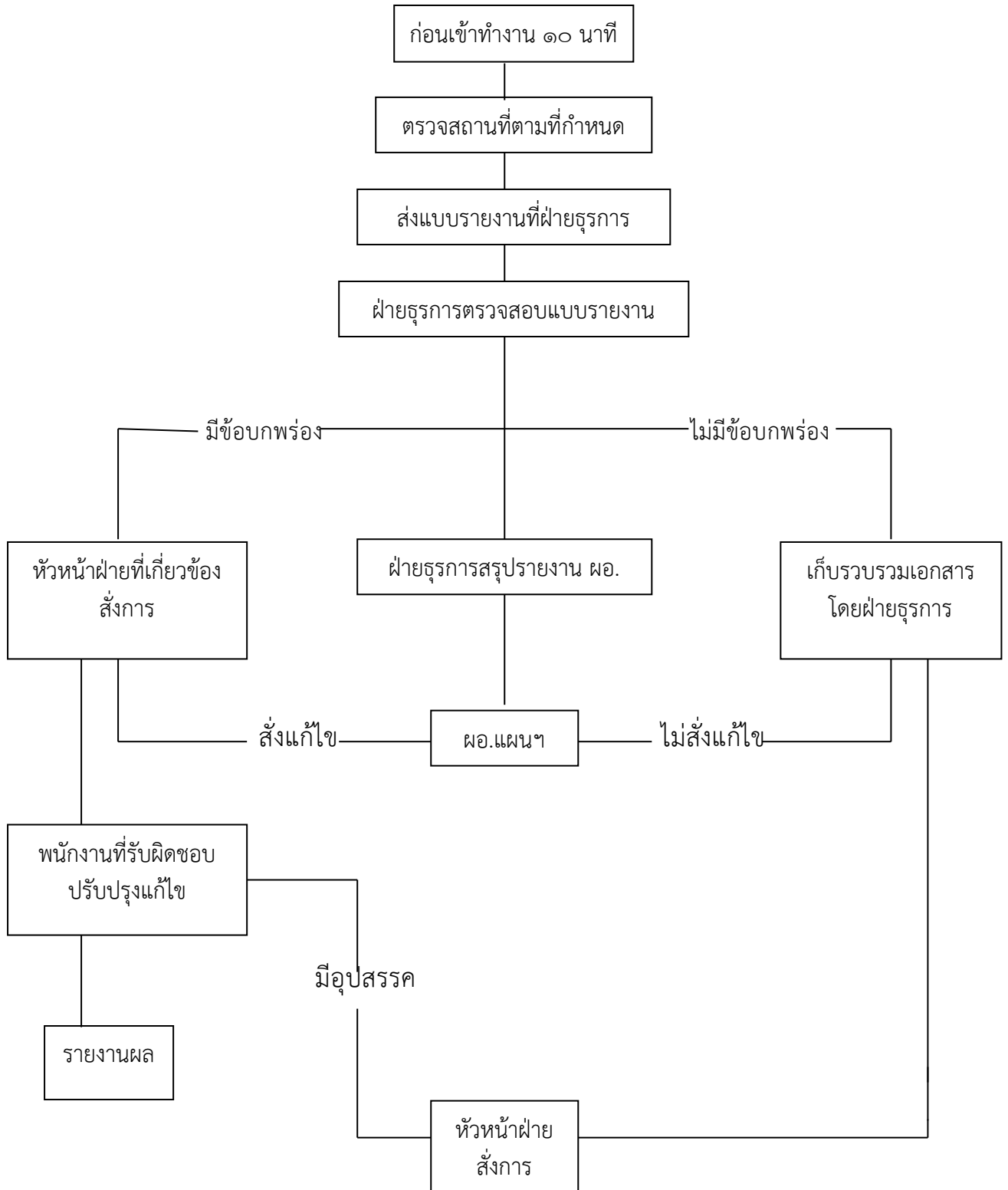
หลังการฝึกอบรมทุกครั้งจะต้องมีการประเมินผล เพื่อประเมินความเข้าใจและความสามารถของผู้เข้ารับการอบรม

2.1.3 แผนการตรวจตรา

แผนการตรวจตรามีวัตถุประสงค์หลักเพื่อป้องกันอัคคีภัย โดยเน้นการตรวจสอบสิ่งที่เป็นเชื้อเพลิงหรือมีความเสี่ยงในการเกิดเพลิงไหม้ เช่น วัตถุติดไฟง่าย ขยะหรือวัสดุที่สามารถติดไฟได้ง่าย รวมไปถึงแหล่งความร้อนที่อาจเป็นต้นเหตุของอัคคีภัย นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิงให้แน่ใจว่าอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน และสามารถนำมาใช้ได้ทันทีหากเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

แผนการตรวจตรา

แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงาน



2. แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

2.1 แผนอพยพหนีไฟ

แผนอพยพหนีไฟถูกจัดทำขึ้นเพื่อความปลอดภัยของชีวิตและทรัพย์สินของข้าราชการครู บุคลากร นักเรียน รวมถึงสถานศึกษาในขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้

แผนอพยพหนีไฟที่กำหนดขึ้นมีองค์ประกอบสำคัญต่างๆ เช่น การตรวจสอบจำนวนพนักงาน ผู้นำทางหนีไฟ จุดนัดพบ หน่วยช่วยชีวิต และยานพาหนะ เป็นต้น โดยจะต้องกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละหน่วยงาน ซึ่งขึ้นตรงต่อผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง ดังนี้

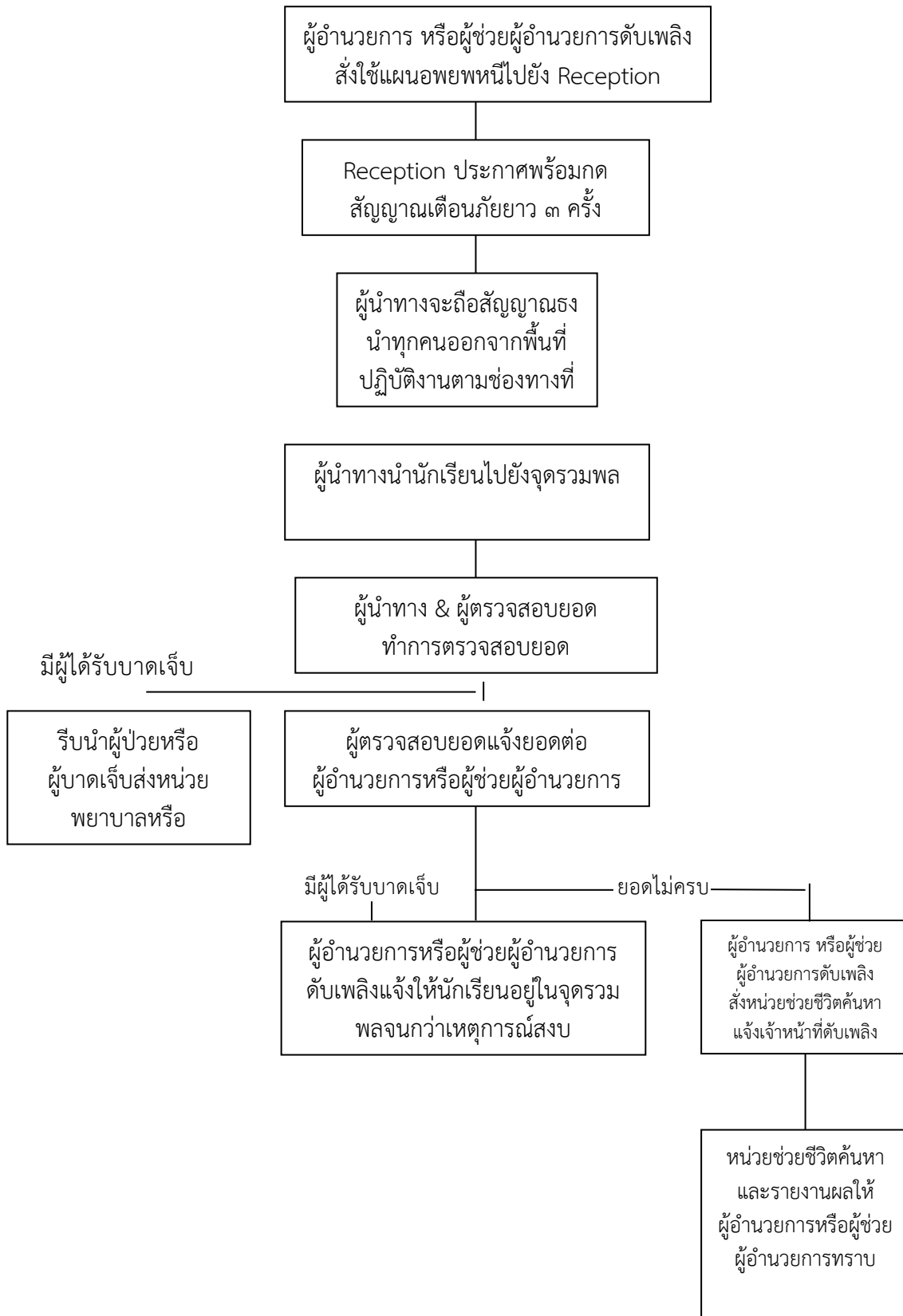
- ผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้อำนวยการดับเพลิง: นายยอดชาย กองทอง
- ผู้ช่วยผู้อำนวยการอพยพหนีไฟหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการดับเพลิง: นางสาวดารัตน์ พงษ์สุวรรณ

กำหนดให้มีการปฏิบัติดังนี้

การปฏิบัติในกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้

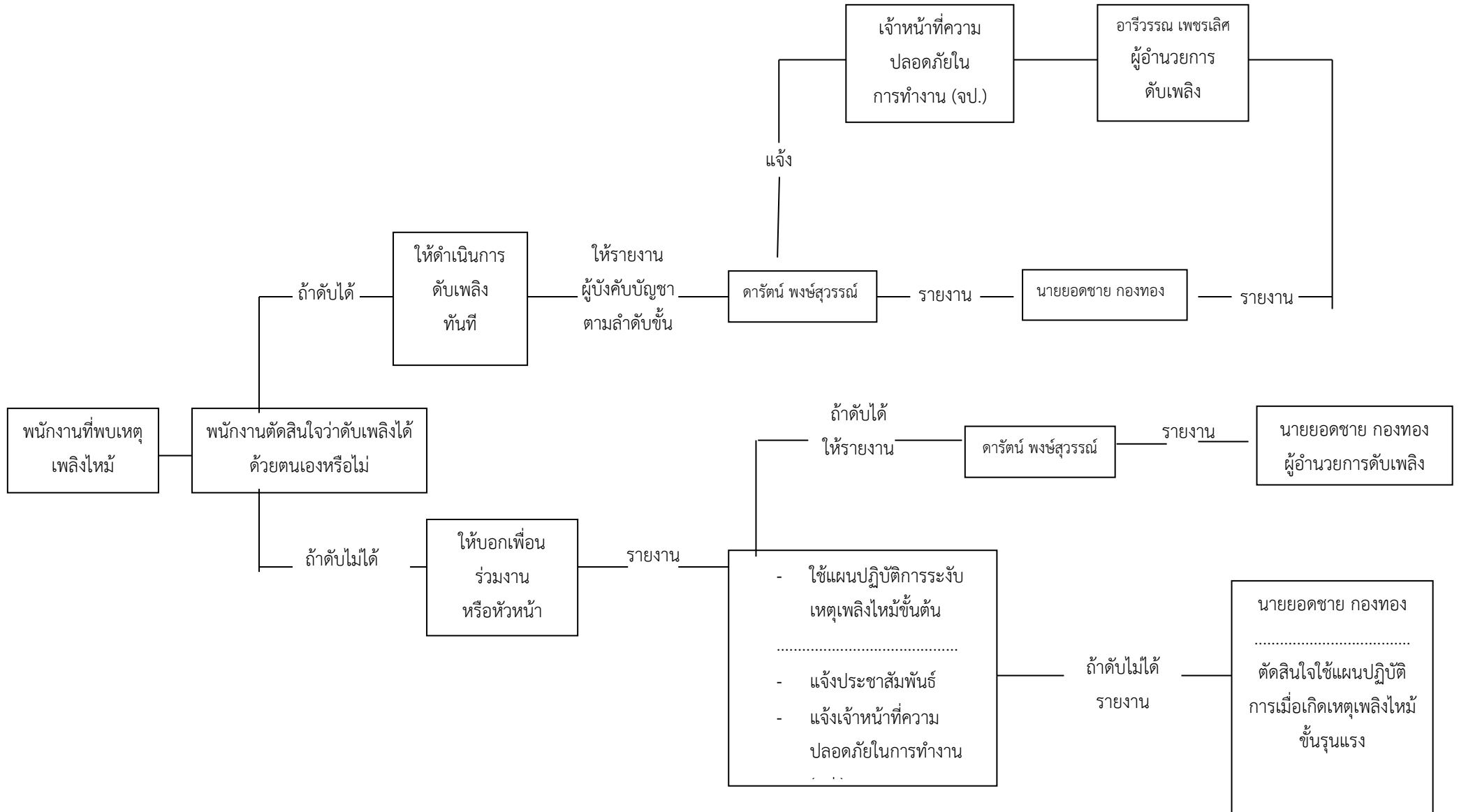
1. หน่วยงานตรวจสอบจำนวนพนักงาน จะมีหน้าที่ในการตรวจนับจำนวนพนักงานที่ได้อพยพหนีไฟออกมาจากพื้นที่ที่ปลอดภัยแล้ว เพื่อให้แน่ใจว่ามีการอพยพครบทุกคนหรือไม่
2. ผู้นำทางหนีไฟ จะทำหน้าที่นำทางพนักงานอพยพหนีไฟไปยังทางออกที่ได้จัดเตรียมไว้ล่วงหน้า
3. จุดนัดพบ หรือที่เรียกว่า "จุดรวมพล" จะเป็นสถานที่ปลอดภัยที่พนักงานสามารถมารายงานตัว และทำการตรวจนับจำนวน หากพบว่าพนักงานที่อพยพออกมาไม่ครบตามจำนวนที่มีอยู่จริง ซึ่งอาจหมายถึงว่ามีพนักงานบางคนติดอยู่ในพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย
4. หน่วยช่วยชีวิตและยานพาหนะ จะทำการค้นหาและช่วยเหลือพนักงานที่ยังติดค้างอยู่ในอาคาร หรือพื้นที่ที่เกิดอัคคีภัย รวมถึงการดูแลพนักงานที่ได้รับบาดเจ็บ เช่น ผู้ที่หมดสติ ช็อค หรือเป็นลม โดยหน่วยช่วยชีวิตจะทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และในกรณีที่แพทย์หรือพยาบาล พิจารณาแล้วจำเป็นต้องส่งตัวไปโรงพยาบาล หน่วยช่วยชีวิตจะติดต่อยานพาหนะเพื่อให้การส่งต่ออย่างรวดเร็ว

แผนอพยพหนีไฟ



2.2 แผนระงับอัคคีภัย

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพบเหตุเพลิงไหม้



กำหนดตัวบุคคลและหน้าที่เพื่อระงับเหตุเพลิงไหม้ขั้นต้น

หัวหน้าชุดดับเพลิงขั้นต้น
นายยอดชาย กองทอง

ชุดที่ปฏิบัติงานอื่นขณะเกิดเพลิงไหม้

ชุดผจญเพลิงขั้นต้น

ผู้รับผิดชอบ

- 1. นางสาวดารัตน์ พงษ์สุวรรณ
- 2. นางสาวณปัญญกร ทับทิมทอง
- 3. นางสาวเนตรนภา ทองโปรด
- 4. นางสาวปิยรัตน์ สุทธะ

ผู้รับผิดชอบ

- 1. นายจตุพร โพธิ์ภักดี
- 2. นางสาวจารุณี เจริญไชย

หน้าที่

1. การปิดกั้นที่เกิดเหตุและพื้นที่คาดว่าจะมีอันตราย

2. จัดระเบียบการจราจรในบริเวณที่เกิดเหตุ กำหนดพื้นที่ห้ามเข้าโดยประสานตำรวจดูแล ความสงบเรียบร้อยและช่วยป้องกันโจรเข้าไปโจรกรรมทรัพย์สิน

3. การประสานงานกับ ผอ. เพื่อจัดตั้งศูนย์ อำนวยการเฉพาะกิจเพื่อใช้เป็นที่ สังเกตการณ์ การรวมพล การจัดตั้งจุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นและอื่น ๆ

หน้าที่

1. เข้าดับเพลิงหรือผจญเพลิงชุดละ 2 คน

2. ต้องจัดและแบ่งหน้าที่ให้ชัดเจน

3. เข้าดับเพลิงด้านเหนือลม

4. ฉีดน้ำหรือสารดับเพลิงตรงบริเวณฐานไฟหรือต้นเพลิง

5. สับเปลี่ยนเจ้าหน้าที่เข้าดับเพลิง เมื่อเกิด ความเมื่อยล้า

3. แผนหลังเหตุเพลิงไหม้

แผนบรรเทาทุกข์

แผนบรรเทาทุกข์ประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้:

1. การประสานงานกับหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การช่วยเหลือและบรรเทาผลกระทบจากเหตุการณ์ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
2. การสำรวจความเสียหาย เพื่อประเมินระดับความเสียหายที่เกิดขึ้นจากเหตุการณ์และเตรียมการ ดำเนินการต่อไป
3. การรายงานตัวของเจ้าหน้าที่ทุกฝ่าย และการกำหนดจุดนัดพบสำหรับบุคลากรเพื่อรอรับคำสั่งและ การปฏิบัติงาน
4. การช่วยชีวิตและขุดค้นหาผู้เสียชีวิต เพื่อช่วยเหลือผู้ที่ยังมีชีวิตรอด และดำเนินการค้นหาผู้ที่ เสียชีวิตจากเหตุการณ์
5. การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย และการจัดการทรัพย์สินของผู้เสียชีวิตให้ถูกต้องและปลอดภัย
6. การประเมินความเสียหาย ผลการปฏิบัติงาน และรายงานสถานการณ์เพลิงไหม้ เพื่อประเมินผล การดำเนินการและทำการรายงานสถานการณ์ให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ
7. การช่วยเหลือสงเคราะห์ผู้ประสบภัย เพื่อบรรเทาความทุกข์ทรมานและให้การสนับสนุนที่จำเป็นแก่ ผู้ประสบภัย
8. การปรับปรุงแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินการได้โดยเร็วที่สุดหลังเหตุการณ์

ภาคผนวก

รายชื่อผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
โรงเรียนวัดสวนพลู สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1	นายยอดชาย กองทอง	ผู้อำนวยการ	
2	นางดารัตน์ พงษ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการ	
3	นางศุภาพิชญ์ รัตนพิทักษ์กุล	ครู	
4	นางสาวณปัญญกร ทับทิมทอง	ครู	
5	นางประเพ็ญวดี ศรีสงคราม	ครู	
6	นายจตุพร โพธิ์ภักดิ์	ครู	
7	นางสาวจารุณี เจริญไชย	ครู	
8	นางสาวอรณี สมประสงค์	ครู	
9	นางสาววรารณ อ้วนล้ำ	ครู	
10	นางสาวจุฑาพร สีน้าเงิน	ครู	
11	นางสาวกณธิดา แก่นทน	ครู	
12	นางสาวปิยรัตน์ สุทธะ	ครู	
13	นางสาวทิพารมย์ น้อยผา	ครูผ	
14	นางสาวหนึ่งฤทัย ภูมั่ง	ครูผู้ช่วย	
15	นางสาวเนตรนภา ทองโปรด	ครูผู้ช่วย	
16	นางสาวจันทกานต์ เพ็ญพิมพ์	ครูผู้ช่วย	
17	นางสาวเอมอร คำพาดิ	ครูผู้ช่วย	
18	นางสาวพรทิพ จันทรแสง	เจ้าหน้าที่การเงินฯ	
19	นางสาวอาจารย์ สิริเสนีย์	พี่เลี้ยง	
20	นางพสุธิดา วิโรจน์สุนทรชัย	พี่เลี้ยง	
21	นางสาวศรินภัทร์ เล็กประดิษฐ์	พี่เลี้ยง	
22	นางสาวชัชชญา สุขสมัย	ธุรการ	

รายนามนักเรียนชั้นอนุบาล 1- ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ประจำปีการศึกษา 2569 (ภาคเรียนที่ 1/2569)

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
1	9174	เด็กชายรามิล ศรีพรม	
2	9175	เด็กชายปรเมษฐ์ณกรณ์ นกดำ	
3	9176	เด็กชายฐานะพัฒน์ ศรีทอง	
4	9177	เด็กชายณัชนนท์ มุสิกไชย	
5	9178	เด็กชายเมธวิน คณะโท	
6	9179	เด็กชายอำนาจ -	
7	9180	เด็กหญิงจรินทร์พร จอมหงษ์	
8	9181	เด็กหญิงศรัญญา เล็กประดิษฐ์	
9	9182	เด็กหญิงณิชานันท์ ศรีสุ่มัง	
10	9193	เด็กหญิงอดิگانต์ พิมพ์เพ็ง	
11	9156	เด็กชายนานุญ อินทิสาน	
12	9157	เด็กชายภูริช แก้วมีสาน	
13	9158	เด็กชายอริวิชญ์ มีเมืองเก่า	
14	9159	เด็กชายพิสิษฐ์ ศรีมาตย์	
15	9160	เด็กชายธนากร บุญภิโย	
16	9162	เด็กชายนวณยูภา ทศนามล	
17	9163	เด็กหญิงแอสู -	
18	9164	เด็กหญิงชู ยาทิ โก -	
19	9165	เด็กหญิงชาตัน คุยาเต้	
20	9171	เด็กชายกัณฑ์ณภัทร ลายทอง	
21	9184	เด็กหญิงนันท์นภัส จิวจิ้น	
22	9185	เด็กหญิงวรนิษฐา แซ่เล่า	
23	9186	เด็กหญิงสาธิตา ชะอ่อน	

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
24	9144	เด็กชายเมียท เฮน ซาน -	
25	9115	เด็กชายซอรี คอนได้	
26	9145	เด็กชายจาย แสง เมือง -	
27	9146	เด็กชายธนภัทร ราชบัณฑิต	
28	9147	เด็กชายคาน เท ชา ออง	
29	9148	เด็กชายรัชชานนท์ สีลา	
30	9167	เด็กชายวายุ หลงวิไล	
31	9149	เด็กชายอิคลาส บุตรหลัง	
32	9150	เด็กชายอิกรอม บุตรหลัง	
33	9151	เด็กหญิงตุตุ -	
34	9152	เด็กหญิงจิรากร มาสอน	
35	9153	เด็กหญิงดริม ป้อง อุไท	
36	9154	เด็กหญิงสุนิชา วิไลพอน	
37	9171	เด็กชายจ้าย หลงวิไล	
38	9187	เด็กชายเกียรติศักดิ์ คำมา	
39	9188	เด็กชายศิวกร จอมหงษ์	
40	9189	เด็กหญิงชั้นลูนิน หะบาแย	
41	9109	เด็กชายอ้อม พงสาลี	
42	9110	เด็กชายการิน -	
43	9113	เด็กชายเอกอนันต์ บุญภักโย	
44	9114	เด็กชายซอบร์ บุตรหลัง	
45	9134	เด็กชายภาณุพงษ์ อารักษ์วิเชียรกุล	
46	9135	เด็กชายธีระพงษ์ อารักษ์วิเชียรกุล	
47	9116	เด็กชายภูริพัฒน์ พงษ์ลุน	
48	9117	เด็กหญิงอภิษฐา แซ่เล่า	

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
49	9119	เด็กหญิงนวินดา เพือกแสงจัน	
50	9121	เด็กหญิงวิวาท் แสนนางชน	
51	9122	เด็กหญิงน้ำมล ประจะเนย์	
52	9123	เด็กหญิงชนชนก มีโม	
53	9124	เด็กหญิงอรอมล ชูเนตร	
54	9138	เด็กหญิงนันทน์ เม อ่อง เมียนท์ -	
55	9139	เด็กหญิงจันจิรา -	
56	9170	เด็กชายตะวัน -	
57	9190	เด็กชายชัยวัฒน์ วงแสนทอง	
58	9191	เด็กชายรณกร ฤทธิมหัทธนคร	
59	9192	เด็กชายจิรภัทร พรหมมิ	
60	9065	เด็กชายจาดุพัฒน์ บุตรราช	
61	9067	เด็กชายอรรถพันธ์ พิมพ์เพ็ญ	
62	9068	เด็กชายสหภาพ นาคเกษม	
63	9070	เด็กชายดิษฐ์วัฒน์ ฤทัยวัฒน์	
64	9071	เด็กชายอนุชิต เวฬุวนาร	
65	9072	เด็กชายภาคิน ปิยะวงษ์	
66	9074	เด็กชายชนาภัทร สายสมบัติ	
67	9075	เด็กชายอายุทัย เทพมณี	
68	9076	เด็กชายศุภกิจ วิไลพอน	
69	9125	เด็กชายลีโอ บัวปะเล็ด	
70	9078	เด็กหญิงรุ่งนภา มาสอน	
71	9079	เด็กหญิงณัฐริตา ทาวะรมณ์	
72	9102	เด็กหญิงพิมพ์ประภา ไชยตะมาตย์	
73	9143	เด็กชายออง มิน โม	

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
74	9193	เด็กหญิงชั้นลวากามา	
75	9021	เด็กชายอิสเมส คอนเด	
76	9037	เด็กหญิงนาซีละห์ บินสุโกมี	
77	9038	เด็กชายสุริยะ อารักษ์วิเชียรกุล	
78	9035	เด็กชายมนัช รัตนชัย	
79	9033	เด็กชายปภักร ราชบัณฑิต	
80	9032	เด็กชายสุทธิพนธ์ ชัยโสภณนพคุณ	
81	9031	เด็กชายกวินภพ อยู่สบาย	
82	9094	เด็กหญิงทิพย์เกสร มีชัย	
83	9095	เด็กหญิงแพรวา โพธิสาร	
84	9097	เด็กหญิงญารินดา ปิยสุนทร	
85	9029	เด็กชายชากาย จาเวด	
86	9100	เด็กชายวีรภัทร เหมือนนามแก้ว	
87	9101	เด็กหญิงนิลวรรณ ไกรพล	
88	9126	เด็กหญิงนัน พิว -	
89	9136	เด็กชายคิด -	
90	9142	เด็กชายศิวกร วรสิทธิกร	
91	9128	เด็กหญิงกุลธิดา เปรมกระโทก	
92	8990	เด็กชายสุรียา อารักษ์วิเชียรกุล	
93	9007	เด็กหญิงวรรณวรา เสงี่ยมประเสริฐ	
94	9008	เด็กชายบุญยธรรมศน์ ราชบัณฑิต	
95	9012	เด็กหญิงมาเรียม คูยาเต้	
96	9014	เด็กหญิงสมิตา สีสมพุด	
97	9015	เด็กหญิงโดชา แมติ ซาเดบย์ ฮาคคาคร์	
98	9017	เด็กหญิงมาริษา ศรีทอง	

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
99	9040	เด็กหญิงแสงอาภร อินทวงค์	
100	9041	เด็กชายดาอีย์ ศิริสม	
101	9042	เด็กหญิงพรทิพย์ -	
102	9056	เด็กหญิงซารัน กาบา	
103	9064	เด็กหญิงวริศา กุลจิราภัก	
104	9083	เด็กชายนิว อินทวงษ์	
105	9085	เด็กชายติณณ์พัฒน์ ฤทัยวัฒน์	
106	9080	เด็กหญิงฐิติมา ไชตมาตย์	
107	9081	เด็กหญิงจุฑามาศ ภมร	
108	9127	เด็กหญิงภิญญาพัชญ์ ชูเนตร	
109	9170	เด็กชายคชา น้อยหงส์	
110	9194	เด็กหญิงอาอิซะห์ โบกุม	
111	8974	เด็กชายพรรษา ทองสุข	
112	8983	เด็กชายอับบาส พวงมณี	
113	8984	เด็กชายไชยรัตน์ สิงห์เพ็ง	
114	8987	เด็กชายจักรพรรดิ สีดา	
115	8998	เด็กหญิงนาเดียร์ แมติ ซาเดบย์ ฮาคคาคร์	
116	9001	เด็กหญิงณัฐสร ประสงค์ทรัพย์	
117	9023	เด็กชายณัฐพัฒน์ มหาลาภ	
118	9044	เด็กหญิงณัฐธิดา ดิเรกศรี	
119	9045	เด็กหญิงรุ่งนภา เผือกแสงจันทร์	
120	9046	เด็กหญิงสุพิชญา ดิษฐวงศ์	
121	9047	เด็กหญิงศศิวิรา จะแรมรัมย์	
122	9049	เด็กชายจิรายุศ ขำชัยภูมิ	

ที่	เลขประจำตัว	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
123	9050	เด็กหญิงพรแก้ว พรหมจักร	
124	9086	เด็กหญิงธีรกานต์ สุขอุบล	
125	9087	เด็กชายจิรพงศ์ ชัยชาญ	
126	9140	เด็กหญิงปรีชญา จักขุประเสริฐ	
127	8960	เด็กหญิงอารยา แซ่เล่า	
128	8938	เด็กชายสาริน เต็มใจ	
129	8939	เด็กหญิงณัฐชา เสงี่ยมประเสริฐ	
130	8940	เด็กชายชินวุฒิ ประทุมชาติ	
131	8944	เด็กชายณัฐพร พิมพ์นาจ	
132	8947	เด็กชายไชยวัศ มุลทองสุข	
133	8949	เด็กหญิงธรรยพรรณ แทนกลาง	
134	9026	เด็กชายศุภชัย -	
135	8993	เด็กชายมามาติ คอนได้	
136	9013	เด็กหญิงแพนต้า คุยาเต้	
137	9089	เด็กหญิงสุชานันท์ ตะลุ่มวัน	
138	9093	เด็กชายมาวิน แก้วท่ามะจัก	

ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ณ โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ณ โรงเรียนวัดสวนพลู

สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ณ โรงเรียนวัดสวนพลู

สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ

ณ โรงเรียนวัดสวนพลู

สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



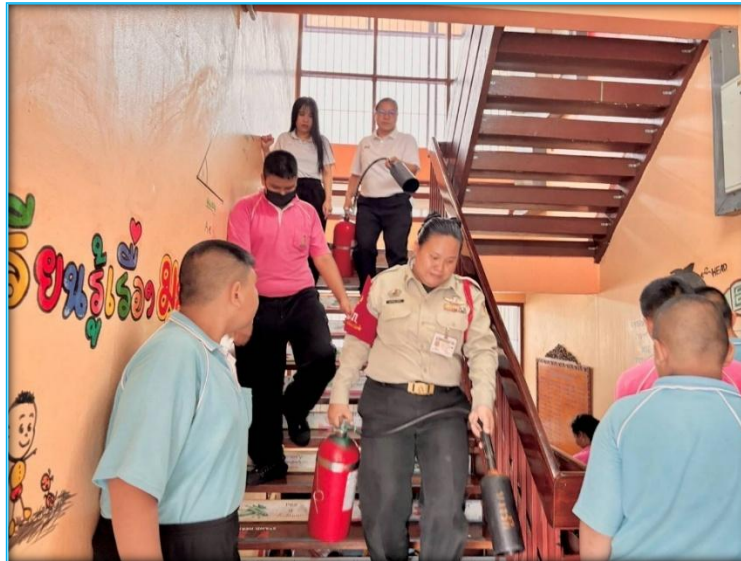
ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ณ โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ณ โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ณ โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ณ โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569



ภาพกิจกรรมการฝึกซ้อมดับเพลิง และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ
ณ โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร
เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2569





ที่ปรึกษา

1. นายยอดชาย กองทอง	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ประธาน
2. นางสาวดารัตน์ พงษ์สุวรรณ	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	รองประธาน

คณะทำงาน

1. นายจตุพร โพธิ์ภักดิ์	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
2. นางศุภาพิชญ์ รัตนพิทักษ์กุล	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
3. นางสาวณปัญญกร ทับทิมทอง	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
4. นางประเพ็ญวดี ศรีสงคราม	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
5. นางสาวจารุณี เจริญไชย	ครู วิทยฐานะครูชำนาญการ	กรรมการ
6. นางสาวอรณี สมประสงค์	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1	กรรมการ
7. นางสาวราภรณ์ อ้วนล้ำ	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1	กรรมการ
8. นางสาวทิพารมย์ น้อยผา	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1	กรรมการ
9. นางสาวจุฑาพร สีน้าเงิน	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1	กรรมการ
10. นางสาวกฤษณา แก่นทน	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1	กรรมการ
11. นางสาวปิยรัตน์ สุทธะ	ครู รับเงินเดือนอันดับ คศ.1	กรรมการ
12. นางสาวหนึ่งฤทัย ภูซัง	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
13. นางสาวจันทกานต์ เพ็ญพิมพ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
14. นางสาวเอมอร คำพาดี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
15. นางสาวเนตรนภา ทองโปรด	ครูผู้ช่วย	กรรมการเลขานุการ



โรงเรียนวัดสวนพลู
สำนักงานเขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

